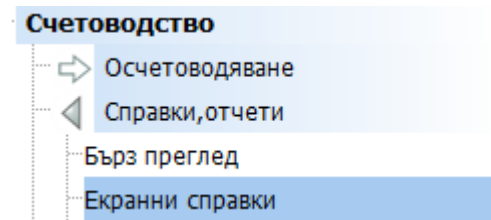


От къде мога да коригирам Допълнителни данни на въведен дълготраен актив?

Отговор:

Допълнителни данни за дълготраен актив се коригират от **Справки, отчети => Екранни справки**



Позиционирате или въвеждате данни за **сметка, подсметка** (ако има такава), **инвентарен номер** -> бутон

Обхват - Сметка
Сметка: 206 СТОПАНСКИ ИНВЕНТАР
Подсметка:
Инвентарен номер: 103 ШКАФ

Тип на сметката
 Активна Пасивна Активно-пасивна Транзитна

Описание	Нач.saldo Дт	Нач.saldo Кт	Обороти Дт	Обороти Кт	Кр.saldo Дт	Кр.saldo Кт
За месеца - лв.	0.00	0.00	800.00	0.00	800.00	0.00
С натрупване - лв.		0.00	800.00	0.00	800.00	0.00

Валутен курс: Единична цена: Дата на падеж: Метод на оценка:

Корекция на допълнителни данни за ДТА

Инвен.№: 284 Наименование: ПРОЕКТОР

Местонамиране: 2 ПЛОВДИВ

МОЛ: 1 ИВАН ВАСИЛЕВ

Начин на доставка: 2 ПОКУПКА

Марка: Дата на въвеждане в експлоатация: 06.04.2016

Модел:

Паспорт №:

Акт №:

Дата на акт: 06.04.2016

Фабричен номер:

ЕКОС:

Допълнит.данни 1:

Допълнит.данни 2:

Допълнит.данни 3:

Допълнит.данни 4:

Принадлежности:

Изход Запис